



ANEXO I

SOLICITUD DE AYUDA DESTINADA AL ALQUILER DE VIVIENDA

1. DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE ARRENDATARIO DE LA VIVIENDA

DNI/NIE:	Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:	
Teléfono 1:	Teléfono 2:	Fax:	Correo electrónico:	
Código IBAN	Entidad: 4 dígitos	Sucursal: 4 dígitos	DC: 2 dígitos	Nº de cuenta: 10 dígitos

2. DATOS DEL REPRESENTANTE (en su caso)

DNI/NIE:	Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:			
Provincia:	Municipio:	Localidad:		Código postal:		
Tipo de vía:	Nombre de la vía:	Número:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Teléfono 1:	Teléfono 2:	Fax:	Correo electrónico:			

3. DATOS DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO

Provincia:	Municipio:	Localidad:		Código postal:		
Tipo de vía:	Nombre de vía:	Número:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Referencia catastral: 20 caracteres						

4. LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Elegir lugar a efectos de notificaciones (Si no se actúa con representante, marque lo que proceda)

Domicilio del emplazamiento de la vivienda
 Otro domicilio

Provincia:	Municipio:	Localidad:		Código Postal:		
Tipo de vía:	Nombre de la vía:	Número:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN (señalar lo que proceda en el recuadro correspondiente)

Fotocopia del DNI / NIE o tarjeta equivalente de los extranjeros residentes en territorio español, de todas las personas que forman la unidad de convivencia, (salvo que se autorice expresamente a la Administración la obtención de dicho dato).

Volante colectivo de empadronamiento que acredite, a fecha de presentación de la solicitud, las personas que tienen su domicilio habitual en la vivienda objeto del contrato de arrendamiento.

Fotocopia íntegra del contrato de arrendamiento con o sin opción de compra, con todo su clausulado y anejos. Si la vivienda es de protección pública el contrato deberá estar visado por el Servicio Territorial de Fomento correspondiente con carácter previo a la presentación de la solicitud.

Si hubiere descendientes que conviven con el arrendatario deberá aportar fotocopia del libro de familia o documento oficial que lo acredite.

En caso de que el solicitante o alguno de los miembros de la unidad de convivencia sean propietarios o usufructuarios de alguna vivienda en España, pero no dispongan de la misma por causa de separación o divorcio o no puedan habitar la misma por cualquier otra causa ajena a su voluntad, deberá aportar acreditación documental de dicha causa.

Certificado del catastro de titularidad de los bienes inmuebles de uso residencial de todos los miembros de la unidad de convivencia, (salvo que se autorice a la Administración la obtención de dicho dato).

Fotocopia de las declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas relativas al período impositivo 2014 de todos los miembros de la unidad de convivencia, (salvo que se autorice a la Administración la obtención de dicho dato).

Fotocopia de las declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas relativas al período impositivo 2014, de todos los miembros de la unidad de convivencia cuando las mismas se hubieran presentado en las Comunidades Autónomas del País Vasco o Navarra.

En el caso de que el solicitante o cualquiera de los miembros de la unidad de convivencia no hubieran tenido obligación de presentar la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas relativas al período impositivo 2014, deberán aportar documentación justificativa de los ingresos declarados responsablemente, incluidas las rentas exentas o no sujetas a tributación.

Anexo II sobre declaración responsable.

Anexo III sobre autorización para la obtención de datos relativos al resto de miembros de la unidad de convivencia mayores de edad, en su caso.

En caso de presentar cualquier otro documento se relacionarán a continuación:

El solicitante, **(SE REQUIERE MARCAR UNA OPCIÓN)**

AUTORIZA para que la Administración de la Comunidad de Castilla y León obtenga directamente y/o por medios telemáticos mediante la transmisión de datos entre la misma o distintas Administraciones, la información necesaria para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en cuya virtud deba pronunciarse la resolución y en particular, DNI / NIE, certificación catastral, documentación acreditativa de los datos económicos, tributarios y con la Seguridad Social.

NO AUTORIZA, en cuyo caso deberá presentar dicha documentación (DNI / NIE, certificación catastral, documentación acreditativa de los datos económicos, tributarios y con la Seguridad Social), a efectos de comprobar los requisitos.

SOLICITA, que de conformidad con lo dispuesto en las bases reguladoras y en la Orden de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente, por la que se convocan subvenciones destinadas al alquiler de vivienda, le sea concedida la ayuda que en derecho le corresponda, comprometiéndose al cumplimiento de los requisitos exigidos en la normativa aplicable y entre ellos a la presentación en el plazo máximo de un mes a contar desde la publicación de la resolución de concesión, de la documentación justificativa del pago de la totalidad del periodo subvencionable (transferencia bancaria, domiciliación bancaria o ingreso en efectivo en la cuenta del arrendador), en el caso de que resultara beneficiario.

En _____ a _____ de _____ de _____.

Firma del solicitante / representante:

Fdo.: D./D.ª _____

Conforme al artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, se informa que el plazo para resolver y notificar este procedimiento es de seis meses y la no resolución en plazo supone la desestimación del mismo. Con la presentación de esta solicitud el interesado declara recibir y conocer dicha información.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incorporados a un fichero denominado "ayudas a la vivienda", cuyo responsable es la Dirección General de Vivienda, Arquitectura y Urbanismo, con la finalidad descrita. Asimismo, se informa que puede ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la citada ley y su reglamento, mediante escrito dirigido a la citada Dirección General en la calle Rigoberto Cortejo, 14 (47014) Valladolid, según los modelos normalizados aprobados por Orden PAT/175/2003, de 20 de febrero.

SR/A JEFE/A DEL SERVICIO TERRITORIAL DE FOMENTO DE _____

Código IAPA: n.º 2366 Modelo: n.º 3680